مدیر محترم کارخانه:

احتراماً پرسنل واحد ................................... در تاریخ .................................... مجموع ........... ساعت به عنوان اضافه کار جهت انجام امور مربوطه به شرح ذیل حضور داشتند .

شرح اقدامات انجام شده :

مدیر واحد:

تاریخ

امضا

مدیر کارخانه :

تاریخ

امضا